

## ДОГОВОР №

г. Симферополь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Индивидуальный предприниматель Неугодникова Елена Михайловна**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Неугодниковой Е.М., ОГРНИП 319911200010048, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Термины и определения, используемые в Договоре:**

- 1.1 КАНДИДАТ – это претендент на вакантную должность, который определенным образом соответствует требованиям, которые выдвигаются к претендентам в силу особенностей профессии и пожеланиям Заказчика как работодателя.
- 1.2 ЗАЯВКА – документ, в котором Стороны определяют требования к кандидатам (в том числе личные и квалификационные), условия работы кандидата, порядок, сроки и стоимость оказания услуг. Заявка составляется на каждую требуемую Заказчику должность.
- 1.3 ПРИЕМ НА РАБОТУ – событие, наступившее ранее остальных из перечисленных: момент фактического начала исполнения трудовой функции Кандидата у Заказчика, либо начала стажировки, либо момент вступления в силу договора подряда (заключенного между Заказчиком и Кандидатом), независимо от порядка приема на работу, принятого у Заказчика, и завершенности оформления.
- 1.4 СТОП - ЛИСТ – перечень кандидатов (с указанием фамилии, имя, отчества), которые не рассматриваются Заказчиком как кандидаты на вакантную должность. Стоп-лист предоставляется Заказчиком Исполнителю на момент подачи Заявки на соответствующие должность.
- 1.5 СПЕЦИАЛИСТ – кандидат, с которым Заказчик как работодатель заключил Трудовой договор.

**2. Предмет Договора**

- 2.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности оказать комплекс услуг по поиску и подбору кандидатов на вакантную должность в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в Заявках.
- 2.2 Заявка составляется Заказчиком по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Договору, и направляется Исполнителю посредством электронной почты, путем направления заказного письма с уведомлением о вручении, по адресам, указанным в настоящем Договоре, либо путем личного вручения под расписку в получении.
- 2.3 Все кандидаты, предоставленные по Заявкам Заказчика в течение срока действия настоящего Договора, считаются представленными Исполнителем в рамках исполнения свои обязательств по настоящему Договору.

### 3. Обязательства сторон

#### 3.1 Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать услуги, предусмотренные Договором, качественно и в срок.

3.1.2. Предоставить Заказчику в соответствии с согласованной Заявкой резюме кандидатов. Резюме для ознакомления направляются на электронный адрес Заказчика, указанный в Заявке.

3.1.3. Организовать собеседование кандидатов с Заказчиком. Дата, место и время проведения собеседования согласовывается Исполнителем с Заказчиком.

3.1.4. Произвести одну бесплатную замену специалиста в случае увольнения кандидата в течение испытательного срока по причине:

*а) увольнение по собственному желанию (за исключением увольнения в связи с невыполнением Заказчиком условий работы и оплаты, изложенных в Заявке, или по сокращению штата).*

*б) увольнение по инициативе Заказчика по причине несоответствия специалиста профессиональному уровню занимаемой должности.*

Замена специалиста производится в срок, не превышающий 14 (четырнадцать) календарных дней в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.1.5. В период действия настоящего Договора не предлагать сотрудникам Заказчика вакансии в других организациях, за исключением случаев, когда сотрудник Заказчика самостоятельно обратиться к Исполнителю с запросом о поиске работы либо размещает свое резюме в открытых источниках

#### 3.2 Заказчик обязуется:

3.2.1. Предоставить Исполнителю заполненную Заявку.

3.2.2. Провести первое собеседование с предложенным Исполнителем кандидатом в течение 5-ти рабочих дней со дня получения резюме в случае заинтересованности Заказчика в предложенном кандидате.

3.2.3. Оплачивать Исполнителю оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.4. Информировать Исполнителя о приеме на работу кандидата не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента оформления трудового договора или фактического начала исполнения кандидатом трудовых обязанностей.

3.2.5. Подписать Акт оказанных услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней после приема кандидата на работу к Заказчику, либо направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ.

3.2.6. Без согласования с Исполнителем не предпринимать действий, направленных на самостоятельную проверку рекомендаций кандидатов, представленных Исполнителем, или получение информации о кандидате от третьих лиц. Указанные действия исполнителя считаются нарушением условий конфиденциальности, изложенных в разделе 8 настоящего договора.

3.2.7. В период действия Договора, и в течение двенадцати календарных месяцев с момента окончания срока гарантии (см. Заявку), Заказчик обязуется не предпринимать никаких действий и не вести никаких переговоров без участия Исполнителя с Кандидатами, отклоненными в процессе сотрудничества, по поводу их найма на любое вакантное рабочее место у себя, либо у третьих лиц. Если представленный

Региональное Рекрутинговое Агентство «ОЛЬФ»

+7-978-73-77-269; +7-978-896-24-56

[www.olf.com.ru](http://www.olf.com.ru)

[olf@olf.com.ru](mailto:olf@olf.com.ru)

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнителем Заказчику кандидат был принят на работу Заказчиком в течение двенадцати календарных месяцев с момента окончания срока действия настоящего договора, Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в сумме, указанной в Заявке, по которой был представлен кандидат.

3.2.8. После представления Заказчику материалов (анкета, заключение) на кандидата, Заказчик не вправе самостоятельно принимать его на работу, а также рекомендовать его любым третьим лицам без уведомления и последующего финансового расчета с Исполнителем согласно данному Договору.

3.3. Заказчик вправе вносить изменения в требования к кандидатам, что должно оформляться новой Заявкой.

#### **4. Порядок расчетов**

4.1. Стоимость услуг по соответствующей Заявке согласовывается Сторонами в Заявках.

4.2. Оплата стоимости оказанных Исполнителем услуг производится в течение 10 (десять) рабочих дней после получения от Исполнителя счета на оплату работ.

4.3. Стоимость услуг НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.

4.4. Оплата оказанных Исполнителем услуг производится за каждого принятого на работу кандидата в размере, согласованном в Заявке.

4.5. В случае приема кандидата на другую должность, оплата производится в размере 12% годового фонда зарплаты каждого принятого специалиста, но не менее суммы, указанной в Заявке, по которой был представлен кандидат.

#### **5. Порядок сдачи и приемки услуг**

5.1. Исполнитель не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты завершения оказания услуг по Заявке оформляет и передает Заказчику Акт оказанных услуг (Форма - Приложение № 2 к настоящему Договору) – в 2 (двух) экземплярах.

5.2. Заказчик в течение 10-ти рабочих дней с даты получения подписывает Акт оказанных услуг, и возвращает 1 (один) экземпляр Акта оказанных услуг Исполнителю или направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки с указанием причины отказа.

#### **6. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.2. Каждая Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой Стороне, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

6.3. В случае нарушения установленных сроков оплаты оказанных и принятых услуг более чем на 10 (десять) рабочих дней, Исполнитель вправе начислить Заказчику пени в размере 0,01 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6.5. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

#### **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

Региональное Рекрутинговое Агентство «ОЛЬФ»

+7-978-73-77-269; +7-978-896-24-56

[www.olf.com.ru](http://www.olf.com.ru)

[olf@olf.com.ru](mailto:olf@olf.com.ru)

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

7.1. В случае, если одна из Сторон будет не в состоянии частично или полностью выполнить свои обязательства по настоящему Договору в связи со стихийными бедствиями, пожаром, забастовками, эпидемиями, военными действиями, эмбарго, запретами государственных органов на осуществление импортно-экспортных операций или иными чрезвычайными событиями, создающими невозможность выполнения своих обязательств в срок по Договору, то срок исполнения обязательств продлевается на время, в течение которого действовали такие события или обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, в связи с наступлением вышеуказанных обстоятельств, обязана в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их наступления или прекращения, в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия или прекращения вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление (несвоевременное уведомление) о наступлении или прекращении формальных обстоятельств лишает Стороны права ссылаться на них в дальнейшем. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть засвидетельствованы сертификатом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или подтверждены справкой уполномоченного государственного органа.

7.3. В случае если подобные обстоятельства длятся более 30 (тридцати) дней, каждая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств по настоящему Договору (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке). В этом случае, ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны какой-либо компенсации за причиненные убытки.

## **8. Конфиденциальность**

8.1. Каждая из Сторон обязуется сохранять конфиденциальность всей информации, полученной от другой Стороны в ходе выполнения условий Договора, и будет принимать все возможные меры для защиты этой информации от раскрытия. Исключением является раскрытие информации госорганам, соисполнителям по Договору и иным лицам, предоставление информации которым предусмотрено соответствующим действующим законодательством.

8.2. Вне зависимости от причин прекращения действия Договора Стороны обязуются не разглашать третьим лицам условий настоящего Договора, а также другую информацию, квалифицируемую Сторонами как конфиденциальную информацию вплоть до момента, когда такие сведения станут общеизвестными не в результате нарушения положений Договора или иным правомерным способом, либо в течение последующих 5 (пяти) лет после истечения срока прекращения Договора.

## **9. Срок действия договора**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в течение 12 (двенадцати) месяцев.

9.2. Если ни одна из Сторон не инициировала расторжение настоящего Договора не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней, Договор продлевается ещё на 1 год.

9.3. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон с обязательным уведомлением другой Стороны не позднее, чем за чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения.

9.4. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

## 10. Разрешение споров

10.1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением (изменением или расторжением) Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

10.2. В случае не достижения согласия путем переговоров, Стороны урегулируют споры в досудебном (претензионном) порядке.

10.3. Претензия предъявляется в письменной форме. В претензии излагается мотивированное требование заявителя.

10.4. Претензия направляется по месту нахождения адресата, указанному в Договоре, по почте письмом с уведомлением о вручении либо курьером с вручением адресату под расписку.

10.5. В случае получения заявителем претензии отказа в добровольном удовлетворении требований другой Стороной, либо неполучения ответа в течение 20 (двадцать) календарных дней с даты направления претензии, заявитель претензии вправе передать спор на рассмотрение в Арбитражный суд по в установленном законодательством Российской Федерации порядке по месту нахождения истца.

## 10. Заключительные положения

10.1. Все уведомления и сообщения Сторон, связанные с исполнением Договора, его изменением или прекращением, должны быть совершены в письменной форме и направлены по адресу, указанному в Договоре. Если в Договоре указаны два адреса, переписка Сторон считается надлежащей при направлении корреспонденции по одному из указанных адресов

10.2. В случае изменения наименования, адреса места нахождения, почтового адреса, банковских и любых иных реквизитов, необходимых для исполнения Договора, Стороны обязаны незамедлительно уведомить об этом друг друга. Указанные изменения вступают в силу для другой Стороны с даты их получения.

Сторона, не направившая уведомление об изменении адреса, указанного в Договоре, несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по указанному в Договоре адресу, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя.

10.3. Исполнитель не вправе без получения согласия другой Стороны в письменной форме передавать третьим лицам свои права и/или переводить на таких лиц свои обязанности по настоящему Договору.

10.4. Настоящий Договор и все Приложения к нему содержат все договорённости и соглашения Сторон по предмету настоящего Договора.

Все предшествующие соглашения и договорённости, а также вся предшествующая переписка Сторон по предмету настоящего Договора теряют силу с даты вступления настоящего Договора в силу, если иного не будет прямо оговорено в настоящем Договоре, Приложениях и Дополнительных соглашениях к нему.

10.5. Стороны подтверждают, что подписанты Сторон обладают необходимыми полномочиями для подписания настоящего Договора, в том числе на совершение сделки получены все согласия.

